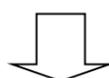


# 令和2年度(2020年度)大学院教育学研究科 履修登録スケジュール

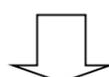
1	<p>&lt;院 新1年生&gt;</p> <p>◎履修登録についての説明 日時 : 4月6日(月) 13時より(大学院ガイダンスの中で行います) 場所 : 200号教室(時間割・操作説明書等配付)</p> <p>◎履修登録(Web登録) CAMPUS SQUARE(教務情報システム) 登録期間 : 4月6日(月) ~ 10日(金) 15:00 まで 登録場所 : 情報システム室等 (授業で使用する時限は除く) (学外からでも履修登録が可能です。)</p>
	<p>&lt;院 新2年生&gt;</p> <p>◎成績表配付 3月26日(木) ~ (指導教員から配付)</p> <p>◎時間割配付 3月26日(木) ~ (指導教員から配付)</p> <p>◎履修登録(Web登録) CAMPUS SQUARE(教務情報システム) 登録期間 : 4月1日(水) ~ 6日(月) 17:00 まで 登録場所 : 情報システム室等 (授業で使用する時限は除く) (学外からでも履修登録が可能です。)</p>



2	<p>履修登録確認表の配付 4月15日(水)・4月16日(木)・4月17日(金)・4月20日(月) ※必ず受理すること</p> <p>配付時間 : 4月15日(水) ~ 4月20日(月) 8:30 ~ 17:00 配付場所 : 学務係カウンター もしくは指導教員</p>
	<p>履修登録確認表の提出 4月15日(水)・16日(木)・17日(金)・20日(月) 17:00(厳守)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>訂正あり</p> <p>↓</p> <p>履修登録確認表の訂正・変更 (朱書き)</p> <p>↓</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>訂正なし</p> <p>↓</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>提出場所 : 学務係ボックス</p> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>履修登録確認表提出</b></p> <p>住所・電話番号(携帯)・日付・自署又は押印をし、指導教員の認印を受領の上、学務係へ提出</p> <p>※ 記入はボールペンですること。</p> </div> <p style="color: red; text-align: center; font-weight: bold;">※提出後は、履修登録科目の変更及び取消しはできません。</p>



3	<p>履修登録の確認(※必ず確認すること)</p> <p>各自、提出した「履修登録確認表」の内容とWebの内容が合致しているか確認。</p>
---	--



履 修 登 録 完 了