

ビデオ会議システム Zoom を利用するための準備【学生用】

本学のいくつかの授業では、大分大学ビデオ会議システム Zoom を利用します。ここでは、Zoom の標準的な使い方を説明します。なお、授業では担当教員の指示に従って、Zoom を利用して下さい。

I. パソコン： Windows / macOS

1. パソコンの Edge、Chrome や Safari などの Web ブラウザを起動し、大分大学 Web ページの「在学生の方」から、Moodle を表示します。



※ Windows では、Zoom を利用時に Firefox ブラウザは用いないで下さい。

(Zoom 内で氏名が適切に表示されないことがあります)

2. 自分の利用者 ID / パスワードで Moodle にログインし、履修する授業をクリックして選択します。

※ 利用者 ID / パスワードは、英語入力モード（半角）で入力してください。

3. コース内に、ビデオ会議（Zoom）を示す青いアイコンがあればクリックします。



4. ビデオ会議（オンライン授業）が開催中、または開催前/開催後かで以下の画面のどちらかが表示されます。開催中であれば「ミーティングに参加」をクリックします。

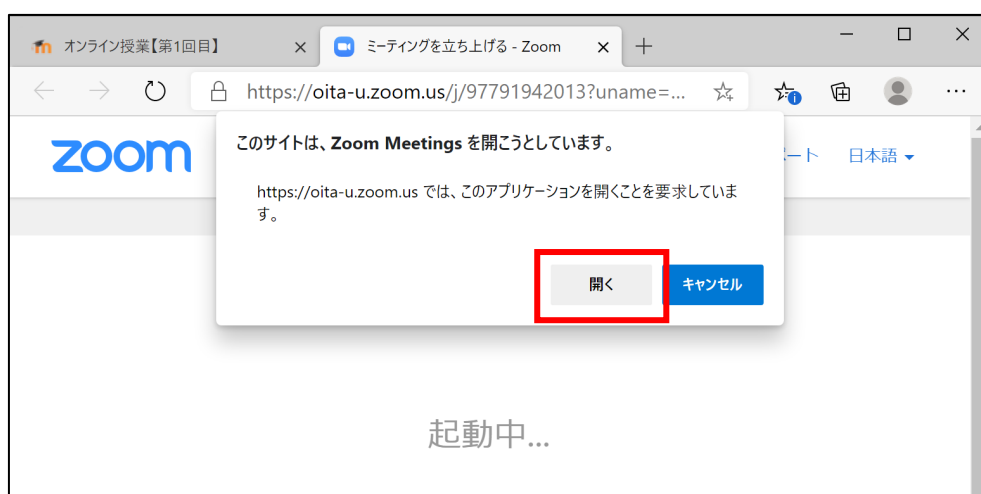
【開催中（開始時刻 15 分前から以下の状態）】

ミーティングに参加	
カレンダーに追加	iCalダウンロード
開始時刻	2020年 04月 16日(Thursday) 16:10
期間(分)	1 時間 40 分

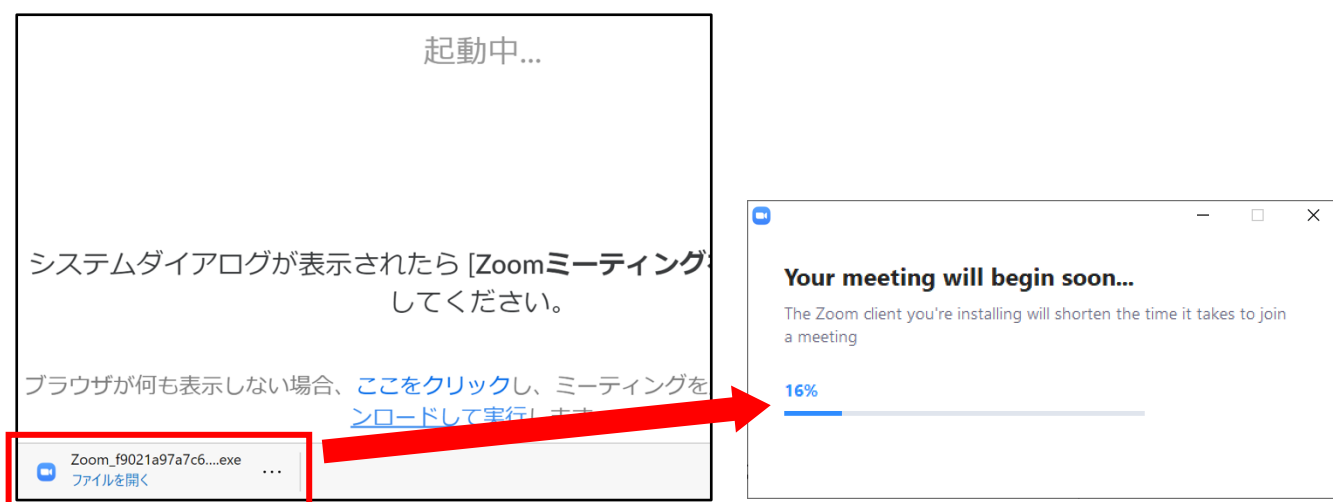
【開催前 / 開催後】

今回は参加不可	
カレンダーに追加	iCalダウンロード
開始時刻	2020年 04月 16日(Thursday) 17:10
期間(分)	1 時間 40 分

5. 以下のような Zoom を起動するページが表示されたら、「開く」をクリックします（ブラウザの種類によって、表示が異なる場合があります）。



6. 初めて Zoom を利用する時には、Zoom のインストールが必要です（インストール方法はブラウザの種類により、以下と異なる場合があります）。



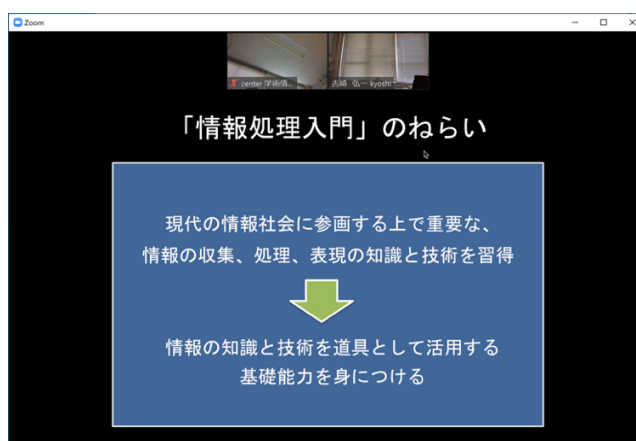
7. カメラがついた PC から Zoom を起動すると、カメラ映像を送信するか確認されることがあります（設定によりカメラ映像がオフになっていると、以下の画面は表示されません）。授業担当の教員から指示がなければ、「ビデオなしで参加」を選択します。



8. 教員が既にビデオ会議を開始している場合、以下のような「待機室」の画面が表示されます。この状態で、教員がビデオ会議への参加を承諾するまで待ちます。この時、教員の Zoom 画面には、あなたが入室を待っていることが表示されています。



9. ビデオ会議が始まりました。教員やクラスメイト、教員が提示するスライド等が表示されます。



II. スマートフォン / タブレット： iPhone / iPad

1. パソコンとの手順の違いは、Zoom 利用前にアプリをインストールする点です。iPhone / iPad で App Store を表示し、「zoom meetings」で検索します。検索結果から「ZOOM Cloud Meetings」を選択し、インストールします（無料）。

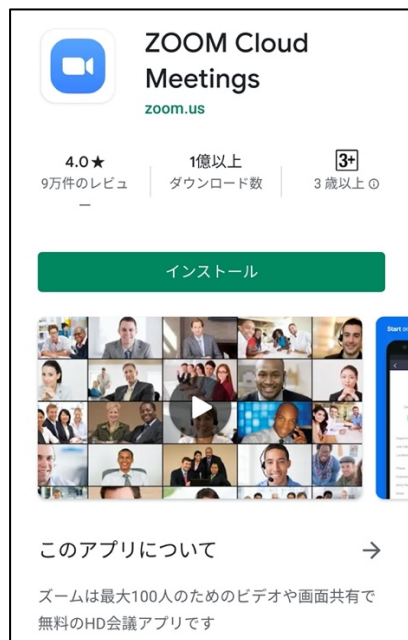


2. インストールを完了したら、パソコンと同じ操作で Web ブラウザから Moodle にログインし、ビデオ会議（オンライン授業）に参加しましょう。



III. スマートフォン / タブレット： Android

1. パソコンとの手順の違いは、Zoom 利用前に最初にアプリをインストールする点です。スマートフォン / タブレットから Google Play ストアを表示して、「zoom meetings」で検索します。検索結果から「ZOOM Cloud Meetings」を選択し、インストールします（無料）。



2. インストールを完了したら、パソコンと同じ操作で Web ブラウザから Moodle にログインし、ビデオ会議（オンライン授業）に参加しましょう。

