

学務係長	担当者

記入例

令和 **元** 年 **10** 月 **1** 日

大分大学教育学部長/大分大学教育福祉科学部長
大分大学大学院教育学研究科長 殿

資格取得や就職・企業に提出等
証明書の使用目的を記入する。

証明書交付願

私は、_____ のため下記証明書が必要ですので、令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
までに交付をお願いします。

課程 専攻	小学校教員養成課程	学籍 番号	6735	本籍	大分 都道 府県	昭和 平成 令和	55 年 3 月 卒業・修了・退学
氏名	分大 花子 (旧姓 小林) KOBAYASHI hanako ※英文の場合			生年 月日	昭和平成 35 年 1 月 1 日		
				電話 番号	090 - 0000 - 0000		
	※氏名が変わっている場合は旧姓も記入 ※英文証明書が必要な場合はローマ字表記も記入			交付 方法 (どちら かに○)	<input checked="" type="checkbox"/> 郵送 (代金分の切手を貼った返信用封筒が必要) 1通 84円 2通~4通 94円 <input type="checkbox"/> 手渡し (窓口で受け取り)		

	種 類	必要枚数	証明書の提出先	発行番号(記入不要)
学 部	卒業証明書	1 通	〇〇県教育委員会 ※英文証明書の場合は「英文を希望」と記入	
	成績証明書	通	※英文証明書の場合は「英文を希望」と記入	
大 学 院	修了証明書	通		
	成績証明書	通		
	その他の証明書	通		
	学力に関する証明書 (教員免許状 個人申請用)	1 通	〇〇県教育委員会	特支 2 種 (知・肢) 幼 種
	※過去に学力に関する証明書を申請 したことがある方はご記入ください。		小 種 中 1 種 教科 (数学) 教科 () 高 種 教科 () 教科 ()	
	<input checked="" type="checkbox"/> (H29 年 8 月) ・ 無		取得済みの免許があれば記載	高校1種 (理科)

- 証明書の交付には2日要します。(学力に関する証明書および英文証明書、その他の資格取得のための証明書の場合は1週間です)
- 郵送を希望する場合は、返信用封筒(長形3号の封筒に、郵便番号・住所・氏名を記入し切手を貼付したもの)とFAXで送信したものと身分を確認できるもの(運転免許証のコピー等)を同封して下記住所へ郵送してください。

問い合わせ及び請求先 〒870-1192 大分市大字旦野原700番地 教育学部学務係 (封筒に証明書請求と記載してください)

TEL 097-554-7510 FAX 097-554-6272